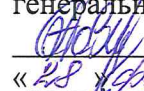


Иностранное унитарное производственно-коммерческое предприятие  
«БелВиллесден»

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности  
генерального директора

 А.И.Савицкий  
« 28 февраля » 2023 года

**Политика в отношении обработки персональных данных**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее по тексту — Политика) определяет порядок обработки информации, относящейся к персональным данным и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Иностранным унитарным предприятием «БелВиллесден» (далее по тексту – Оператор)
- 1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с:
  - Конституцией Республики Беларусь;
  - Трудовым кодексом Республики Беларусь;
  - Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);
  - Законом Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-З «О регистре населения»;
  - Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;
  - иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.
- 1.3. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой Оператором персональных данных пользователей сайта <https://gippo.by> (далее – Сайт), участников программы лояльности «АсобаЯ», клиентов – потребителей при приобретении товаров, услуг, работ, иных программ и сервисов в магазинах «Гиппо», интернет-магазине <https://gippo-market.by/>, клиентов при обращении в контакт-центр Оператора, кандидатов на трудоустройство.
- 1.4. Политика является общедоступным документом и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц. Публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте Оператора (<https://gippo.by>), а также размещается в свободном доступе в торговых объектах «ГИППО».

**2. ТЕРМИНЫ И ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

- 2.1. *Персональные данные* – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.
- 2.2. *Субъект персональных данных* – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.
- 2.3. *Обработка персональных данных* – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.
- 2.4. *Файлы cookie* – это текстовый файл, хранящийся в Вашем браузере.
- 2.5. Иные используемые в тексте Политики термины употребляются в значениях, принятых в действующем законодательстве Республики Беларусь.

### 3. ЦЕЛИ, ОСНОВАНИЯ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями не противоречащими законодательству о персональных данных.
- 3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.
- 3.3. Оператор обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

#### 3.3.1. Обрабатываемые персональные данные клиентов:

| Цель обработки                                                                                                                                                                                               | Обрабатываемые персональные данные                                                                                                                                                        | Основание для обработки | Сроки хранения                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Регистрация аккаунта в программе лояльности «АсобаЯ»</li> </ul>                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>фамилия, имя собственное, отчество</li> <li>дата рождения</li> <li>пол</li> <li>номер бонусной карты</li> <li>контактный номер телефона</li> </ul> | Согласие                | в течении 3 лет с даты последнего использования карты лояльности «АсобаЯ» |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Осуществление клиентской поддержки (предоставление обратной связи)</li> </ul>                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>фамилия, имя собственное, отчество</li> <li>контактный номер телефона</li> <li>адрес электронной почты</li> <li>номер бонусной карты</li> </ul>    | Согласие                | в течении 3 лет с даты последнего использования карты лояльности «АсобаЯ» |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Направление уведомлений с использованием электронной почты, СМС-рассылки, мессенджеров (Viber, Telegram), сообщений рекламного и информационного характера</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>контактный номер телефона</li> </ul>                                                                                                               | Согласие                | в течении 3 лет с даты последнего использования карты лояльности «АсобаЯ» |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение маркетинговых рекламных активностей (конкурсы, игры)</li> </ul>                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>фамилия, имя собственное, отчество</li> <li>контактный номер телефона</li> <li>номер бонусной карты</li> </ul>                                     | Согласие                | в течении 3 лет с даты дачи согласия                                      |





|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Предоставление скидок (в День рождения, скидка студентам, социальная скидка, скидка на детские непродовольственные товары).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>номер бонусной карты</li> <li>фамилия, имя собственное, отчество</li> <li>дата рождения</li> <li>пол</li> <li>данные о наличии детей</li> <li>сведения, подтверждающие статус пенсионера, малообеспеченной или многодетной семьи, студента</li> </ul> | Согласие | в течении 3 лет с даты последнего использования карты лояльности «АсобаЯ» |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------|

### 3.3.2. Обрабатываемые персональные данные кандидатов на трудоустройство:

| Цель обработки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Обрабатываемые персональные данные                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Основание для обработки | Сроки хранения |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>оценка кандидата как перспективного работника, в том числе (без ограничения) оценка соответствия кандидата критериям нанимателя;</li> <li>взаимодействие с кандидатом по результатам рассмотрения резюме (анкеты);</li> <li>сбор и хранение информации о кандидате, направление сообщений кандидату о наличии вакансии у нанимателя в будущем;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>фамилия, имя собственное, отчество, в том числе предыдущие фамилии;</li> <li>число, месяц и год рождения;</li> <li>гражданство;</li> <li>пол;</li> <li>сведения о месте фактического проживания;</li> <li>данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании;</li> <li>сведения о трудовой деятельности (включая стаж и опыт работы, данные о занятости с указанием должности, подразделения, сведений о работодателе и др.);</li> <li>специальность, профессия, квалификация;</li> <li>результаты медицинского обследования (осмотра) на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей (отдельные категории профессий);</li> <li>номера домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи;</li> <li>иные персональные данные, предоставленные самим кандидатом.</li> </ul> | Согласие                | 12 месяцев     |

3.4. Предоставляя Оператору свое согласие на обработку персональных данных, субъект персональных данных соглашается на совершение следующих действий с данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, (в том числе трансграничную передачу уполномоченным лицам), удаление, как с использованием средств автоматизации, так и без них, а также смешанным способом.

А.И.Савицкий

В случаях, если обработка персональных данных предполагает их распространение, то Иностранное унитарное предприятие «БелВиллесден» указывает конкретные условия, при которых возможно такое действие.

- 3.5. Хранение персональных данных осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.
- срок хранения персональных данных субъекта персональных обеспечивается в течении 3 лет с даты последнего использования карты лояльности «АсобаЯ».
- 3.6. Оператор осуществляет обработку персональных данных с привлечением уполномоченных лиц, в целях настоящей Политики, в частности исполнителей и подрядчиков по гражданско-правовым договорам, заключенным с Иностранным унитарным предприятием «БелВиллесден», уполномоченных лиц, осуществляющих бухгалтерский и налоговый учет хозяйственной деятельности Иностранного унитарного предприятия «БелВиллесден», информационную, информационно-техническую поддержку деятельности, доставку товара.
- Уполномоченные лица, осуществляют обработку персональных данных на основании заключенного с Иностранным унитарным предприятием «БелВиллесден» соглашения об обработке персональных данных, обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиту персональных данных, предусмотренные Законом. Для каждого уполномоченного лица в соглашении об обработке персональных данных определяются перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться таким лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом.
- 3.7. Третьим лицам могут быть предоставлены только те персональные данные, которые необходимы им для оказания услуг (оператором электросвязи, операторам сервисов обмена электронными сообщениями, организациям почтовой связи, банкам и их представителям, государственным органам при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь). Третьи лица обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных, и не использовать данные в иных целях. Также Оператор вправе передать персональные данные третьим лицам, если есть основание полагать, что это необходимо сделать в силу закона.
- 3.8. Иностранное унитарное предприятие «БелВиллесден» осуществляет трансграничную передачу персональных данных уполномоченным лицам, осуществляющим информационную, информационно-технологическую (IT) поддержку деятельности Иностранного унитарного предприятия «БелВиллесден», в страны с надлежащим уровнем защиты персональных данных.

#### 4. ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ФАЙЛОВ СООКІЕ

- 4.1. Куки (англ. cookies) являются текстовым файлом, сохраненным в браузере компьютера (мобильного устройства) пользователя официального интернет-сайта Иностранного унитарного предприятия «БелВиллесден» (далее – сайт) при его посещении пользователем для отражения совершенных им действий. Этот файл позволяет не вводить заново или выбирать те же параметры при повторном посещении сайта, например, наполнение корзины.
- 4.2. Целью обработки куки является обеспечение удобства пользователей сайта и повышение качества его функционирования.



А.И.Савицкий



Предприятие не передает куки третьим лицам и не используем их для идентификации субъектов персональных данных.

Помимо настроек куки на сайте субъекты персональных данных могут принять или отклонить сбор всех или некоторых куки в настройках своего браузера. При этом некоторые браузеры позволяют посещать интернет-сайты в режиме «инкогнито», чтобы ограничить хранимый на компьютере объем информации и автоматически удалять сессионные куки. Кроме того, субъект персональных данных может удалить ранее сохраненные куки, выбрав соответствующую опцию в истории браузера.

#### 4.3. Настройки Cookie

Срок, на который дается настоящее согласие, составляет 1 год. Посетитель сайта вправе в любое время без объяснения причин отозвать данное согласие в интерфейсе сайта. Предприятие обрабатывает куки в соответствии с нижеуказанными целями и не используем их для идентификации субъектов персональных данных. Предприятие поручает обрабатывать куки для исполнения указанных целей компаниям (уполномоченным лицам).

#### 4.4. Анализ поведения посетителей

Статистические куки позволяют определять предпочтения пользователей сайта.

Компании, которым мы поручаем обработку статистических куки:

Яндекс Метрика – сервис веб-аналитики, предоставляемый ООО «Яндекс». Адрес: г.Москва, ул. Льва Толстого, д. 16, 119021.

Политика конфиденциальности Яндекс.

Google Analytics – сервис веб-аналитики, предоставляемый компанией Google, Inc.

Адрес: Google, Google Data Protection Office, 1600 Amphitheatre Pkwy, Mountain View, CA 94043, USA.

Политика конфиденциальности Google.

#### 4.5. Подбор и показ наиболее интересной рекламы

Компании, которым мы поручаем обработку данных для данной цели:

ООО «Артокс Медиа» рекламные услуги, предоставляемые компанией, 220012, г.Минск, ул. Толбухина, д 2, пом. 14, комн. 25

#### 4.6. Технические настройки

Технические настройки хранят технические данные вашего выбора (например, языкового). Техническая аналитика используется для обеспечения корректной работы.

### 5. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

#### 5.1. Субъект персональных данных имеет право на:

- на отзыв предоставленного согласия на обработку персональных данных.

Если согласие является основанием для обработки персональных данных (отсутствуют иные основания для обработки), субъект можете в любое время отозвать его (посредством подачи оператору заявления в письменной форме либо в электронной). Это не повлияет на законность осуществляемой обработки персональных данных на основании согласия до момента его отзыва.

Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет об этом, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.

- получение информации, касающейся обработки персональных данных.

- наименование и местонахождение Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных;
- персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;



А.И.Савицкий



- срок, на который дано согласие на обработку персональных данных;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которому Оператор передает персональные данные для обработки;
- иная информация, предусмотренная законодательством.

Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет запрашиваемую информацию либо уведомляет субъекта о причинах отказа в ее предоставлении.

- право на внесение изменений в персональные данные.

Субъект имеет право требовать внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими либо неточными.

Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса вносит изменения в персональные данные субъекта, если они являются неполными, устаревшими либо неточными.

- право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам.

Субъект вправе один раз в календарный год бесплатно получать информацию о предоставлении персональных данных третьим лицам.

Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставляет субъекту информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествующего дате подачи запроса, либо уведомит о причинах отказа в их предоставлении.

- право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления.

Субъект вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных.

Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекращает обработку персональных данных за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжать обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.

- право на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, связанных с обработкой персональных данных.

Если субъект считает, что обработка персональных данных нарушает законодательство в сфере защиты персональных данных, может подать жалобу в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь об обращениях граждан и юридических лиц.

- 5.2. Для реализации указанных прав, субъекту необходимо направить Оператору соответствующий запрос.

Запрос направляется в адрес Оператора:

- в письменной форме по адресу: 220024, г. Минск, переулок Асаналиева, 3, комната 20.
- в виде электронного документа на электронный адрес: [reklama@willesden.by](mailto:reklama@willesden.by), [dpo@willesden.by](mailto:dpo@willesden.by).

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Оператор имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъекта персональных данных посредством размещения на Сайте новой редакции Политики.
- 6.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.



А.И.Савицкий